

VELEM KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

ÖNKORMÁNYZATI RENDELETEK TÁRA



Velem

Dokumentumazonosító információk

Rendelet száma:	5/2008. (V.15.)
Rendelet címe	Az egyes szociális ellátásokról
Módosított rendelet azonosítója:	
Rendelet tárgykódja:	A0
Tárgykód megnevezése:	Önkormányzati működés - egyéb
Kihirdetés dátuma:	2008.május 15.
Hatályba lépés dátuma:	2008. május 15.

Velem Község Önkormányzat Képviselő-testületének

5/2008. (V.15.) számú rendelete

az egyes szociális ellátásokról

Velem községi Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló módosított 1993. évi III. tv. /a továbbiakban: Szt./ 2.§-ában, 32. § (3) bekezdésében és 138. §-ában kapott felhatalmazásra – az egyes szociális ellátási formákról, az ellátásra jogosultság feltételeiről és az igénybevétel módjáról az alábbi rendeletet alkotja.

I. fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet célja, alapelvei

1. §

- (1) E rendelet célja, hogy megállapítsa az önkormányzat által a helyi sajátosságoknak megfelelő, a szociális rászorultságtól függő, pénzben, valamint természetben biztosított szociális ellátások formáit, szervezeti kereteit, az eljárási és jogosultsági szabályokat, továbbá azok igénybevételének és érvényesítésének módját, feltételeit és garanciáit.
- (2) Az Önkormányzat biztosítani kívánja, hogy segítséget nyújtson azoknak, akik életkoruk, egészségi állapotuk jövedelmi és vagyoni viszonyaik folytán problémáik megoldására nem képesek.
- (3) Az ellátást igénylők kötelesek arra, hogy helyzetük javítása érdekében a tőlük elvárható módon mindent megtegyenek, amennyiben pedig a támogatásra szoruló élethelyzet nekik felróható okból következett be, életmódjuk, életvezetésük megváltoztatásával kötelesek elősegíteni helyzetük javítását.

A rendelet hatálya

2. §

A rendelet hatálya a Velem Község Önkormányzat közigazgatási területén élő, az Szt. 3. §-ában meghatározott személyi körre terjed ki.

I. fejezet

ELJÁRÁSI RENDELKEZÉSEK

Az eljárás megindítása

3. §

- (1) Az eljárás megindítása kérelemre, vagy hivatalból történhet. A kérelmet a Bozsok és Velem községek Körjegyzőségén /a továbbiakban: Körjegyzőség/ lehet szóban vagy írásban előterjeszteni.

- (2) A helyi lakásfenntartási támogatás, az átmeneti segély és a temetési segély iránti kérelemhez e rendelet 1. számú melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, valamint a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelem valódiságát szolgáló egyéb iratot /nyugdíjszelvény, munkáltatói igazolás és egyéb jövedelemigazolás/ kell mellékelni. Ha a jövedelmi viszonyai más szerv által történő igazolására nincs mód, vagy jövedelme nem mérhető, akkor adóköteles jövedelmére vonatkozóan köteles büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozatot tenni.
- (3) Sürgős szükség esetén – ha az igénylő életkörülményei az azonnali segítséget indokolják – a támogatás bizonyítási eljárás nélkül, az igénylő nyilatkozata alapján megadható, a bizonyítékok utólagos csatolása mellett.
- (4) A jogosultság megállapításakor
 - a) a havi rendszerességgel járó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
 - b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.
- (5) A rendszeresen folyósított ellátások esetén a jogosult köteles a jövedelmi és vagyoni viszonyaiban bekövetkező változást, a változást követő 15 napon belül bejelenteni. A bejelentés elmulasztása az Szt. 17. § (1) bekezdésében meghatározott jogkövetkezményeket vonja maga után.
- (6) A szociális rászorultságtól függő ellátások megállapításakor minden esetben figyelembe kell venni az St. 4. § (1) bekezdés a./ és b./ pontjaiban meghatározott jövedelmet és vagyont.

Az ellátások megállapítása

4. §

- (1) A Képviselő-testület a normatív lakásfenntartási támogatás megállapításával kapcsolatos I. fokú hatáskörét a polgármesterre ruházza.
- (2) A szociális ellátások megállapításáról a hatáskör jogosultja határozattal dönt.
- (3) A Képviselő-testület I. fokú döntése ellen fellebbezésnek nincs helye.
- (4) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörben hozott döntés ellen a Képviselő-testület II. fokú hatáskörben dönt.
- (5) A képviselő-testület (3) és (4) bekezdés alapján hozott határozatának a felülvizsgálatát jogszabálysértésre hivatkozással a bíróságtól lehet kérni a határozat közzétételétől számított 30 napon belül. A pert az önkormányzat ellen kell indítani.
- (6) A szociális ügyek intézésére – az Szt.-ben foglalt eltérésekkel – a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvényt /a továbbiakban: Ket./ kell megfelelően alkalmazni.
- (7) Szociális ügyekben az ügyfelek iratbetekintési joga a Ket. szabályai alapján gyakorolható.

Az ellátások kifizetése, folyósítása

5. §

- (1) A pénzbeli szociális ellátások folyósítása az egyes pénzbeli szociális ellátások elszámolásának szabályairól szóló 62/2006. (III.27.) Korm. rendelet előírásai szerint történik.
- (2) Az Önkormányzat által megállapított szociális ellátások átutalásáról a Körtörvényesség gondoskodik.

A rendszeres ellátások ellenőrzésének szabályai

6. §

- (1) A rendszeres ellátásokra való jogosultságot - ha e rendelet másként nem rendelkezik - legalább kétfévente, március 31-ig felül kell vizsgálni.
- (2) A felülvizsgálat lefolytatása és döntésre történő előterjesztése a körjegyző feladata.

III. Fejezet

A SZOCIÁLIS ELLÁTÁS FORMÁI ÉS FELTÉTELEI

7. §

- (1) A települési önkormányzat által szociális rászorultság esetén az alábbi pénzübeli ellátásokat biztosítja:
 - a) helyi lakásfenntartási támogatás;
 - b) ápolási díj;
 - c) átmeneti segély,
 - d) kamatmentes kölcsön;
 - e) temetési segély.
- (2) A települési önkormányzat a szociális alapszolgáltatások keretében Kőszeg Város és Vonzáskörzete Többcélú Kistérségi Társulása/a továbbiakban: Társulás/ útján
 - a) étkeztetést;
 - b) házi segítségnyújtást;
 - c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtást;
 - d) gyermekjóléti szolgáltatást;
 - e) nappali ellátást /Idősek Klubja, Nappali Melegedő/
 - f) családsegítéstbiztosít.
- (3) *A települési önkormányzat a szakosított ellátások biztosítása érdekében a Társulás által fenntartott átmeneti elhelyezést biztosító intézményt, Hajléktalanok Átmeneti szállását, valamint tartós elhelyezést biztosító intézményt Idősek Otthonát üzemeltet. **

IV. fejezet

PÉNZBELI ELLÁTÁSOK

Rendszeres szociális segély

8. §

- (1) A nem foglalkoztatott személy a rendszeres szociális segély folyósításának feltételeként együttműködésre köteles a Kőszegi Szociális Gondozási Központtal /a továbbiakban: együttműködésre kijelölt szerv/.esetében a rendszeres szociális segély megállapításának feltétele, hogy vállalja a beilleszkedését segítő programban való részvételt.
- (2) *A nem foglalkoztatott személy köteles*
 - a) *a rendszeres szociális segélyt megállapító határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül megjelenni az együttműködésre kijelölt szervnél nyilvántartásba vétel céljából;*
 - b) *a szociális helyzetében és mentális állapotához igazodó beilleszkedési programról 60 napon belül megállapodik az együttműködésre kijelölt szervvel,*
 - c) *teljesíteni a beilleszkedését segítő programban foglaltakat,*
 - d) *az esetleges akadályoztatásáról a kijelölt szervet előzetesen értesíteni, illetve az akadályoztatás okát 3 napon belül igazolni. **

- (3) *A beilleszkedést segítő program lehetséges*
- a) *kapcsolattartás az együttműködésre kijelölt szervekkel,*
 - b) *munkavállalási tréning,*
 - c) *munkakeresési tréning,*
 - d) *önsegítő csoport,*
 - e) *problémaelemző és megoldó technikák. **

9. §

- (1) Az együttműködési kötelezettségét megszegi, aki
- a) e rendelet 8. § (2) bekezdésében meghatározott kötelezettségét nem teljesíti,
 - b) a felajánlott megfelelő munkalehetőséget elfogadja, de a meghatározott időpontban és helyen a munkavégzést nem kezdi meg.
- (2) *Ha a rendszeres szociális segélyben részesülő személy a segély folyósításának időtartama alatt együttműködési kötelezettségét megszegi, akkor a segély összegét 6 hónapig 75%-os mértékben kell folyósítani. **
- (3) **
- (4) **

Lakásfenntartási támogatás

10. §

- (1) Az Szt. 38. § (1) bekezdés a./ pontjában meghatározott normatív lakásfenntartási támogatás megállapítását a Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.
- (2) Az Szt. 38. § (1) bekezdés c./ pontjában meghatározott helyi lakásfenntartási támogatást az Önkormányzat önálló ellátásként nyújtja.

11. §

- (1) Helyi lakásfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akinek háztartásában az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének 200 %-át, feltéve, hogy a lakásfenntartás elismert havi költsége meghaladja a háztartás havi összjövedelmének 25 %-át.
- (2) A lakásfenntartás elismert havi költsége: az elismert lakásnagyság /2. számú melléklet/ és az egy négyzetméterre jutó elismert helyi költség szorzata.
- (3) Az egy négyzetméterre jutó elismert helyi költségének meghatározására irányadó az Szt. 38. § (3) bekezdése.
- (4) A helyi lakásfenntartási támogatás iránti kérelem az év folyamán bármikor benyújtható.
- (5) A helyi lakásfenntartási támogatást egy év időtartamra kell megállapítani.

Ápolási díj

12. §

- (1) Az ápolási díj a tartósan gondozásra szoruló személy otthoni ápolását ellátó nagykorú hozzátartozó részére biztosított anyagi hozzájárulás.

- (2) A Képviselő-testület ápolási díjat állapíthat meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy otthoni ápolását, gondozását végzi, feltéve, ha a hozzátartozó családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedülálló esetén annak 150 %-át.
- (3) Az ápolási díj havi összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80 %-a.
- (4) Az ápolási díjat meg kell szüntetni, ha
 - a) az ápolat személy állapota az állandó ápolást már nem teszi szükségessé,
 - b) az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti,
 - c) az ápolat személy meghal,
 - d) az ápolást végző vagy az ápolat személy tartózkodási engedélyének érvényességi ideje meghosszabbítás nélkül lejárt, illetve az engedélyt visszavonták,
 - e) az Szt. 42. § (1) bekezdésben megjelölt jogosultságot kizáró körülmény következik be.

Átmeneti segély

13. §

- (1) A Képviselő-testület átmeneti segélyben részesíti azt a személyt, aki létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzd.
Az átmeneti segély pénzügyi tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható.
- (2) A Képviselő-testület átmeneti segélyben elsődlegesen azt részesíti, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedül élő esetén annak 150 %-át nem haladja meg.
- (3) Átmeneti segély különösen az alábbi indokokra való tekintettel állapítható meg:
 - a) nyugdíjazás esetén, az ellátatlanság idejére,
 - b) gyógyászati segédeszköz beszerzésére, gyógykezelésre, ha a kérelmező nem rendelkezik közgyógyellátási igazolvánnyal,
 - c) tartós /egy hónapot meghaladó/táppénzes állomány esetén,
 - d) elemi kár, baleset esetén,
 - e) egyedülálló ellátatlan személy esetén,
 - f) egyéb rendkívüli ok bekövetkezése esetén.
- (4) Az átmeneti segély legmagasabb összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegénél nem lehet magasabb.
- (5) Kivételes méltánylást érdemlő esetben /pl.: elemi kár, baleset/ a (4) bekezdésben meghatározott magasabb összegű átmeneti segély is megállapítható.
- (6) Ha a kérelmező azt kéri, vagy a segély rendeltetésszerű felhasználása úgy biztosított, a pénzbeli támogatás helyett természetbeni ellátás nyújtható.
- (7) Ha az átmeneti segély közüzemi díj megfizetése céljából igénylik, a segélyt közvetlenül a közüzem részére történő átutalással is folyósítható.

Kamatmentes kölcsön

14. §

- (1) A Képviselő-testület kérelemre évente egy alkalommal kamatmentes kölcsönben részesítheti azt a rászoruló személyt,
 - a) akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.
 - b) aki nem kaphat átmeneti segélyt, továbbá
 - c) rendelkezik olyan jövedelemforrással, amely biztosítékot jelent a kölcsön visszafizetésére.

- (2) A kamatmentes kölcsön legalább 6 hónapi, és legfeljebb 2 évi időtartamra adható. A törlesztési időtartamát a kérelmező jövedelmi viszonyaitól függően kell megállapítani.
- (3) A kamatmentes kölcsön felső határa 100.000,- Ft. Kivételes méltánylást érdemlő körülmények fennállása és megfelelő biztosíték esetén a felső határ további 50.000,- Ft-tal növelhető.
- (4) A kölcsön folyósítása és visszafizetése közötti időben az igénylő önhibáján kívül bekövetkező, méltánylást érdemlő ok miatt a kölcsön visszafizetésére legfeljebb 6 hónapi halasztás adható.

Temetési segély

15. §

- (1) A Képviselő-testület temetési segélyt nyújt annak, aki a meghalt személy eltemetetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartására köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti, feltéve, ha a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege 250 %-át, egyedül élő esetén annak 300 %-át nem haladja meg.
- (2) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége 200 eFt.
- (3) A temetési segély összege nem lehet alacsonyabb a (2) bekezdésben meghatározott összeg 10 %-ánál, de elérheti annak teljes összegét, ha a temetési költségek viselése a kérelmezőnek vagy családjának a létfenntartását veszélyezteti.
- (4) A temetési segélyt a temetés napját követő 30 napon belül lehet igényelni. A kérelemhez mellékelni kell a halotti anyakönyvi kivonat másolatát, a temetés költségeiről a segélyt kérő vagy egy háztartásban élő családtagja nevére kiállított számlák eredeti példányát, valamint a kérelmező és családja jövedelemigazolását.

V. fejezet

TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT ELLÁTÁSOK

Közgyógyellátás

16. §

- (1) A jegyző megállapítja a közgyógyellátásra való jogosultságát annak, aki szociálisan rászorult és a gyógyszerköltsége olyan magas, hogy azt létfenntartása veszélyeztetése nélkül nem képes viselni.
- (2) Szociálisan rászorult az a személy:
 - a) akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170 %-át,
 - b) nyugdíjas házaspár esetén, illetőleg gyermekét egyedül nevelő kérelmező esetében az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át,
 - c) egyedül élő esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át nem haladja meg, feltéve ha az egészségbiztosító szerv által megadott szakhatósági állásfoglalás alapján a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át meghaladja.

VI. Fejezet

SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

17. §

- (1) A települési önkormányzat a Társulás által fenntartott intézményekben a jelen rendelet 7. § (2) és (3) bekezdéseiben felsorolt alap- és szakosított ellátási formákat biztosítja.
- (2) A Társulási Tanács az e határozatban meghatározott személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások biztosítására megállapodást köthet egyházi jogi személlyel, alapítvánnyal, szociális szolgáltatást végző más gazdálkodó szervezettel, egyéni vagy társas vállalkozóval.

Az ellátások igénybevételére vonatkozó rendelkezések

18. §

- (1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybe vétele önkéntes.
- (2) A szociális alap-, illetve szakosított ellátás iránti kérelmet a Körjegyzőségre kell benyújtani.
- (3) A személyes gondoskodás körébe tartozó ellátások igénybevételéről a Kőszegi Szociális Gondozási Központ vezetője dönt.
- (4) Amennyiben a kérelmező, illetve törvényes képviselője a (3) bekezdésben meghatározott intézményvezető döntését vitatja, a döntés kézbesítésétől számított 8 napon belül az intézmény a megállapodásban fenntartójához, Társulási Tanácshoz fordulhat.
- (5) Az intézményvezető az ellátás igénybevételének megkezdésekor az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével megállapodást köt.
A megállapodásnak tartalmaznia kell:
 - a) az ellátás időtartamát;
 - b) az intézmény által nyújtott szolgáltatások formáját, módját, körét;
 - c) a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat.

Az ellátások megszüntetésére vonatkozó rendelkezések

19. §

- (1) Az intézményi jogviszony megszűnik:
 - a) az intézmény jogutód nélküli megszűnésével;
 - b) a jogosult halálával;
 - c) határozott idejű ellátás esetén a meghatározott időtartam lejártával, kivéve, ha az Szt, alapján a szolgáltatás időtartama meghosszabbítható.
- (2) A szolgáltatás ellátás megszüntetését a jogosult, illetve a törvényes képviselője kezdeményezheti. A kérelem alapján az intézményvezető a szociális szolgáltatást megszünteti. Az intézményi jogviszony a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában a megállapodásban meghatározott határidővel szűnik meg.
- (3) Az intézményvezető az intézményi jogviszonyt megszünteti, ha a jogosult
 - a) másik intézménybe történő elhelyezése indokolt;
 - b) a házirendet súlyosan megsérti;
 - c) a közösségre nézve agresszív, fenyegető magatartást tanúsít, ittas állapotban van;
 - d) alapvető közegészségügyi- járványügyi rendelkezéseket nem tartja be;
 - e) a személyi térítési díjfizetési kötelezettségét két hónapot meghaladóan nem teljesíti.

- (4) A szociális szolgáltatás megszüntetéséről az intézmény vezetője az ellátás megszüntetéséről, valamint a megszüntetés ellen tehető panaszról írásban értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét. Ha a megszüntetéssel a jogosult, illetve törvényes képviselője nem ért egyet, az értesítés kézbesítésétől számított 8 napon belül az intézmény fenntartójához, a Társulási Tanácshoz fordulhat. Ekkor az ellátást változatlan feltételek mellett – az ügyben hozott jogerős és végrehajtható határozat meghozataláig – biztosítani kell.

Étkeztetés

20. §

- (1) A települési önkormányzat az Újvárosi Óvoda Velemi Tagóvodája útján napi egyszeri meleg étkeztetést biztosít azok számára, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, akik az étkezést
- a) koruk /75 év felett/
 - b) egészségi állapotuk,
 - c) fogyatékoságuk, pszichikai betegségeik,
 - d) szenvedélybetegségeik,
 - e) hajléktalanságuk
- miatt kívánják igénybe venni..
- (2) Az intézményvezető a rendelet 19. § (3) bekezdés b./, c./ és d./ pontjában meghatározott esetben megtagadhatja az ételkiadást, ismételt előfordulása esetén kezdeményezheti az ellátás megszüntetését.

Házi segítségnyújtás

21. §

- (1) A Kőszegi Szociális Gondozási Központ a házi segítségnyújtás keretében biztosítja a szolgáltatást igénybe vevő személy részére a saját lakóköznyezetében az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.
- (2) A házi segítségnyújtásban részesülő személy – az Szt. 63. § (2) bekezdésében meghatározottakon túl – jogosult
- a) az ebéd házhoz szállítására;
 - b) egyéni szükséglet szerinti gondozásra.
- (3) Az intézményvezető a házi segítségnyújtást megtagadhatja, ha a segítségnyújtást kérő a szociális gondozót munkájában akadályozza, lakásába felhívás ellenére sem engedi be, a gondozó testi épségét veszélyeztető magatartást tanúsít.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

22. §

- (1) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás keretében biztosít ellátást a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére, az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából.
- (2) Velemi községi Önkormányzat az Szt. 65. §-ában meghatározott jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a Társulási Tanács által kötött ellátási szerződés útján biztosítja.”

Családsegítés

23. §

- (1) A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.
- (2) Az ellátás keretében a Kőszegi Szociális Gondozási Központ az Szt. 64. § (4) bekezdésében meghatározott szolgáltatásokat biztosítja.

Gyermekjóléti szolgáltatás

24. §

- (1) A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.
- (2) Velem községi Önkormányzata a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 39. és 40. §-aiban meghatározott gyermekjóléti szolgáltatásokat – figyelemmel a Társulási Megállapodására – a Kőszegi Szociális Gondozási Központ által biztosítja.

NAPPALI ELLÁTÁSOK

Idősek Klubja

25. §

- (1) Az Idősek Klubja az egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére szolgál.
- (2) Az Idősek Klubja feladatait a Társulás a Kőszegi Szociális Gondozási Központ útján biztosítja két telephellyel: 9730 Kőszeg, Dózsa Gy. u. 24, 9733 Horvátzsidány, Fő u.

Nappali melegedő

26. §

- (1) A Kőszegi Szociális Gondozási Központ részeként működő Nappali melegedő a hajléktalan személyek nappali ellátását biztosítja.
- (2) A Nappali melegedő által nyújtott szolgáltatások:
 - a) idényjelleggel /november 1-április 30. között/ és helyben fogyasztással egy tál meleg ételt biztosít azon rászorultak részére, akik a szociális étkezést nem tudják igénybe venni;
 - b) lehetőséget nyújt a napközbeni idő kultúrált eltöltésére;
 - c) biztosítja alapvető higiéniai szükségletek kielégítését;
 - d) szociális ügyekben eligazít, segítséget nyújt, tanácsot ad.

SZAKOSÍTOTT ELLÁTÁSOK

Idősek Otthona

27. §

- (1) *Az Idősek Otthonába a napi 4 órát meghaladó, illetve a külön jogszabályban meghatározott egyéb körülményeken alapuló gondozási szükséglettel rendelkező, de rendszeres fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő, a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltő személy látható el.*
- (2) *Az idők otthonában a 18 életévet betöltött betegsége, vagy fogyatékossága miatt önmagáról gondoskodni nem képes, napi 4 órát meghaladó gondozási szükséglettel rendelkező személy is ellátható, ha ellátása más típusú ápolást-gondozást nyújtó intézményben nem biztosítható.*
- (3) *Az Idősek Otthonában fizetendő térítési díj mértékét a Rendelet 3. számú melléklete tartalmazza. **

Időskorúak Gondozóháza

27. §

- (1) *Az Időskorúak Gondozóházába azok az időskorúak, valamint azok a 18. életévüket betöltött beteg személyek vehetők fel, akik önmagukról betegségük miatt vagy más okból otthonukban időlegesen nem képesek gondoskodni.*
- (2) *Az Időskorúak Gondozóháza a Kőszegi Szociális Gondozási Központ részeként a Kőszeg, Dózsa Gy. U. 24. szám alatt működik.*
- (3) *Az átmeneti elhelyezés folyamatos időtartama legfeljebb 1 év.*
- (4) *Az intézményvezető a válsághelyzetbe került rászoruló – ha élete, illetve testi épsége veszélyben van – az Időskorúak Gondozóházába köteles felvenni, amennyiben az intézményben üres férőhely rendelkezésre áll.*

Hajléktalanok Átmeneti Szállása

28. §

- (1) *A Hajléktalanok Átmeneti Szállása azoknak a hajléktalan személyeknek az elhelyezését biztosítja, akik életvitelszerű szálláshasználat és a szociális munka segítségével képesek az önellátásra.*
- (2) *A Hajléktalanok Átmeneti Szállásán fizetendő térítési díj mértékét a Rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.*

A jogosultak érdekvédelme

29. §

- (1) *Az intézményvezető az ellátás igénybevételekor a fenntartó által jóváhagyott intézményi házirend egy példányát átadja a jogosultnak. A házirendet az intézményben jól látható helyen ki kell függeszteni és gondoskodni kell arról, hogy az a jogosultak hozzátartozói és az intézmény dolgozói számára folyamatosan hozzáférhető legyen.*
- (2) *A Társulási Tanács, mint szociális intézményfenntartó a Kőszegi Szociális Gondozási Központtal intézményi jogviszonyban állók és az ellátásra jogosultak érdekvédelmét szolgáló érdekvédelmi fórumot működtet.*
- (3) *Az érdekképviselői fórum a házirendben meghatározott feltételek és eljárás szerint működik.*

Térítési díj

30. §

- (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért – a (4) bekezdés kivételével – térítési díjat kell fizetni.
- (2) A személyes gondoskodásért fizetésre kötelezettek köre:
 - a) az ellátást igénybe vevő jogosult,
 - b) a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő,
 - c) a jogosult tartására, gondozására köteles és képes személy.
- (3) A térítési díjat a kötelezett jövedelmi viszonyai, valamint az intézmény térítési díj figyelembevételével kell megállapítani.
- (4) Nem kell térítési díjat fizetni a Társulás keretében biztosított családsegítés, illetve jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételéért.
- (5) Az intézményi térítési díjakat a Velem községi Önkormányzat Képviselő-testülete rendeletben állapítja meg az intézményvezető előterjesztése, fenntartói javaslat alapján.
- (6) Az egyes ellátások térítési díjait a rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.

A térítési díjak felülvizsgálata

31. §

- (1) A személyi térítési díjakat az intézményvezető az étkeztetés tekintetében minden év január 31-ig, az egyéb személyes gondoskodás körében tartozó ellátások esetén március 31-éig felülvizsgálja, és javaslatot tesz a fenntartó önkormányzatok számára.
- (2) A térítési díj felülvizsgálata során megállapított új személyi térítési díjat az étkeztetés tekintetében február 1-jétől, az egyéb személyes gondoskodás keretébe tartozó ellátások esetén április 1-jétől illetve október 1-től lehet első ízben alkalmazni.

A térítési díjak behajtása

32. §

- (1) Amennyiben a térítési díj fizetésére kötelezettnek díjhátraléka van, az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével írásban fizetésre szólítja fel. Ha az érintett a felszólításnak sem tesz eleget, úgy a hátralékot az intézményvezető a jogszabály szerint nyilvántartásba veszi és értesíti róla a fenntartót.
- (2) A fenntartó az intézményvezető tájékoztatása alapján intézkedik a térítési díjhátralék behajtásáról.

VII. fejezet
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

33. §

- (1) A rendelet a kihirdetés napján lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.
- (2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2007. (V.17.) számú önkormányzati rendelet.

Velem, 2008. május 15.

/: Dr. Görög István :/
köjegyző

/: Horváth Miklós :/
polgármester

* *módosította a 9/2008. (IX.16.) számú önkormányzati rendelet*

** *hatályon kívül helyezte a 9/2008. (IX.16.) számú önkormányzati rendelet*

Kihirdetési záradék

A rendelet 2008. május 15-én kihirdetésre került.

Velem, 2008. május 15.

/: Dr. Görög István :/
köjegyző

J ö v e d e l e m n y i l a t k o z a t

1. Az ellátást igénylő neve:.....

TAJ száma :.....

Adóigazgatási jele :

2. Az ellátást igénylő lakóhelye:.....

3. Az ellátást igénylő tartózkodási helye:.....

4. Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes a törvényes képviselő neve:.....

5. A törvényes képviselő lakóhelye:.....

6. Az igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma:.....fő

7. A 6. pontban szereplő közeli hozzátartozó neve, születési ideje, rokoni kapcsolat:

a,.....

b,.....

c,.....

d,.....

e,.....

f,.....

Kitöltési utasítás:

1. Lakóhelyként a személyi igazolványban szereplő állandó lakóhely címét kell feltüntetni.

2. Közeli hozzátartozó a házastárs, élettárs, az egyenes-ágbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha és neveltgyermek, az örökbefogadó, a mostoha és nevelőszülő.

3. Egy háztartásban élő közeli hozzátartozók jövedelmét hozzátartozók szerint kell feltüntetni.

4. A 2. és 3. jövedelem típusba tartozó **jövedelmek kivételével** a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét kell szerepeltetni.

5. A 2. és 3. jövedelem típusba tartozó jövedelmek esetén a kérelem benyújtását megelőző évre vonatkozó személyi jövedelemadó bevallás azonos megnevezésű rovatában szereplő összeg 12-vel osztott részét kell beírni.

6. A jövedelem-nyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolást, vagy annak fénymásolatát (nyugdíjszelvény, munkáltatói igazolás, szerződés, adóigazolás) a jövedelem-nyilatkozathoz csatolni kell.

7. Az egy főre jutó havi nettó családi jövedelem a havi családi összjövedelem osztva a közeli hozzátartozók számával.

Jövedelmi adatok:

Jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	Közeli hozzátartozók jövedelme							Összesen
		a,	b,	c,	d,	e,	f,	g,	
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz									
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem									
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem									
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátás									
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó, támogatások (GYED,GYES,GYET, családi pótlék, gyermektartás díj)									
6. Önkormányzat és munkügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szociális segély és gyermekvédelmi támogatás, jövedelempótló támogatás)									
7. Föld bérbeadásából származó jövedelem									
8. Egyéb (pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem)									
9. Összes bruttó jövedelem									
10. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege									
11. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege									
12. Munkavállalói járulék összege									
13.A család nettó havi jövedelme (9-10+11+12)									

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem:Ft/fő.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a nyilatkozatban közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, a nyilatkozatban közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.III. törvény 10.§. /3/ bekezdése alapján az önkormányzat a megyei APEH útján ellenőrizheti.

Dátum:.....

.....
az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője aláírása

Nyilatkozat

- Amennyiben a szociális hatáskört gyakorló szervnek nincs hivatalos tudomása a lakás alapterületéről és a kérelmezőnek sincs a birtokában a lakás nagyságát igazoló irat, akkor ez esetben a kérelmező nyilatkozik a lakás alapterületéről.
- A lakásfenntartási támogatás iránti kérelemben nyilatkozni kell arról is, hogy a támogatást kérő milyen jogcímen lakik a lakásban

Elismert lakásnagyság :

- 1 személy lakik : 30 m²
- 2 személy lakik: 40 m²
- 3 személy lakik: 50 m²
- 4 személy lakik: 60 m²
- 4 személynél több: 70 m², de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.

Elismert /lakás m²-re jutó / költség : 425.-Ft/m²

2008. évi TÉRÍTÉSI DÍJAK

A./ Étkeztetés

A szociális étkezés önköltsége : 460.-FT

Térítési díj:

- **185 Ft/adag** azok számára, akik a tavalyi évben is szociális étkezést vettek igénybe
- **145 Ft/adag** azok számára, akik családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 150 %-át, azaz a 42 750.-Ft-ot
- **185 Ft/adag** azok számára, akik családjában az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 150 %-a és 300 %-a, azaz 42.751.-Ft és 85.500.-Ft között van
- **250 Ft/adag** azok számára, akik családjában az egy főre jutó jövedelem meghaladja a nyugdíjminimum 300 %-át, azaz a 85.501.-Ft-ot

Méltányosságból a helyi önkormányzat átvállalja a térítési díj megtérítését, attól a szociális étkezőtől, aki egyedül élő és jövedelme nem éri el az öregségi nyugdíjminimumot, azaz a 28.500Ft-ot.

B./ Házi segítségnyújtás

Intézményi térítési díj: I. kategória : 668.-Ft/óra
II. kategória : 668.-Ft/óra
III. kategória : 692.-Ft/óra

Személyi térítési díj :

A jogszabály szerint figyelembe veendő jövedelem legfeljebb 20 %-a, de maximum az intézményi térítési díj összege.

A II. térítési kategóriában a 42.750.-Ft/hó alatti jövedelműek tartoznak. A községi Önkormányzat az alacsony jövedelemre való tekintettel a személyi térítési díjat elengedi.

Öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege %-ban	Öregségi nyugdíjminimum Ft-ban	Személyi térítési díj Ft-ban I.kategória	Személyi térítési díj Ft-ban III.kategória
0 - 150	0-42.750	0	0
150,1 – 180	42.751 - 51.300	267	277
180,1 – 200	51.301 - 57.000	301	311
200,1 – 230	57.001 - 65.550	334	346
230,1- 250	65.551 - 71.250	367	381
250,1 – 280	71.251- 79.800	401	415
280,1 – 300	79.801- 85.500	434	450
300,1 – 330	85.501- 94.050	468	484
330,1 – 360	94.051- 102.600	501	519
360,1 –380	102.601- 108.300	534	554
380,1 – 400	108.301 -114.000	568	588
400,1 – 450	114.001- 128.250	601	623
450,1 –	128.251 ----	668	692

A kategóriák értelmezése a Költségvetési törvény alapján:

I. kategória : akik után 2007. decemberben normatívát igényelt a fenntartó

II. kategória: akik után 2007. decemberében nem volt normatíva igénylés és családjukban az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíjminimum 150 %-a alatt van, (42.750.-Ft)

III. kategória: akik után 2007. decemberben nem volt normatíva igénylés és és családjukban az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíjminimum 150 %-át meghaladja (42.751.-Ft felett)

C./ Idősek Klubja

Intézményi térítési díj: 20.-Ft/nap/ellátott

Személyi térítési díj : 20.-Ft/nap/ellátott

D./ Idősek Otthona

Intézményi térítési díj : 75.314.-Ft/fő/hó; 2510 Ft/nap

A térítési díjat havonta utólag a tárgyhót követő hónap 10-ig kell megfizetni az intézmény részére.

Személyi térítési díj: Nem haladhatja meg az ellátott jövedelme 80 %-át.

E./ Hajléktalanok Átmeneti Szállása

Intézményi térítési díj: NOVEMBER 1.- ÁPRILIS 30. KÖZÖTT : 120.-FT/FŐ/NAP
MÁJUS 1. – OKTÓBER 31. KÖZÖTT : 100.-FT/FŐ/NAP

A szolgáltatás első 30 napja térítésmentesen vehető igénybe. Ezt követően havonta előre 30 napnyi gondozást kell befizetni az intézménynek.

Személyi térítési díj : *Nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének 60 %-át. Amennyiben a befizetett személyi térítési összeg magasabb, mint az igénybe vett gondozási napok száma, úgy a felek elszámolnak egymással és a térítési díj visszajár a jogosultnak.**